



**แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก  
อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา**

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ได้จัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยได้นำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมาจาก ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไปอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๑

บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓

### ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาท่องเที่ยว	๖
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	๗
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ การเสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทา ปัญหาความยากจน	๙
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน	๑๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ การสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	๑๖
ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ น้ำแก่งจน	๒๙
<b>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	๓๐
แผนงานการบริหารงานทั่วไป	
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓๒
แผนงานการบริหารงานทั่วไป	
ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ	๓๔
แผนงานเคหะและชุมชน	
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓๖
แผนงานเคหะและชุมชน	

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ และให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของตำบลในงบประมาณนั้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไป อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ / กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมี ลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลระยอง หลังจากได้มีการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลระยอง อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลระยอง ดำเนินการเอง โดย ไม่ใช้ งบประมาณ

๓. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ ชัดเจน และ แสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลระยอง

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒.๓ ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลระยอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าว อาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการ อำเภอเมืองแบบบูรณาการ

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่าง แผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีเค้า โครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

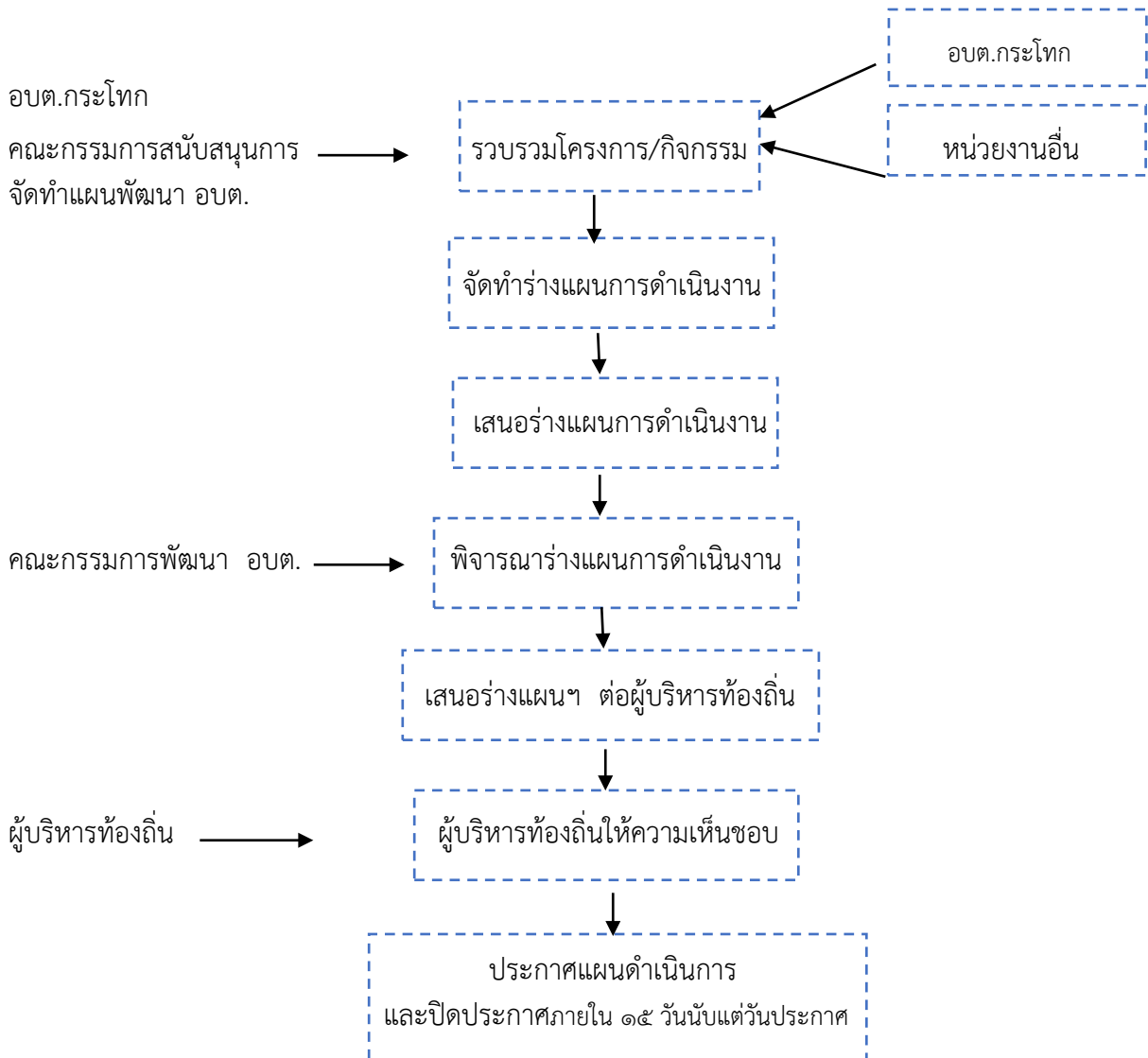
- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก จะนำร่าง แผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก เพื่อพิจารณาแล้วเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

#### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน เขตองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๔.๒ ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๔.๓ ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
- ๔.๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชนสามารถตรวจสอบได้
- ๔.๕ ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การพัฒนาของในแต่ละปีงบประมาณ

\*\*\*\*\*

ส่วนที่ ๒  
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ/บาท	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการท่องเที่ยว ๑.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๒.๒๕	๔๐,๐๐๐	๐.๒๗	กองการศึกษาฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี ๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๔.๔๙	๑๘๐,๐๐๐	๑.๒๒	สำนักปลัด ,กองคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน ๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๓.๓๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๖๘	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ เกิดสมดุลอย่างยั่งยืน ๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน ๔.๒ แผนงานการเกษตร	๒ ๑	๒.๒๕ ๑.๑๒	๔๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๐.๒๗ ๐.๐๗	สำนักปลัด ,กองคลัง,กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน ๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖ ๑๗	๖.๗๔ ๑๙.๑๐	๙๔๐,๐๐๐ ๓,๒๘๗,๐๐๐	๖.๓๘ ๒๒.๓๑	สำนักปลัด ,กองช่าง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ/บาท	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> ยุทธศาสตร์การสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข					สำนักปลัด กองคลัง, กองช่าง กองการศึกษาฯ
๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๖.๗๔	๑๗๕,๐๐๐	๑.๑๙	
๖.๒ แผนงานการศึกษา	๑๔	๑๕.๗๓	๙๔๙,๖๗๓.๖๐	๖.๔๕	
๖.๓ แผนงานสาธารณสุข	๕	๕.๖๒	๓๓๕,๐๐๐	๒.๒๗	
๖.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๑๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๔	
๖.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๓.๓๗	๓๐,๐๐๐	๐.๒๐	
๖.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๘.๙๙	๒๑๕,๐๐๐	๑.๔๖	
๖.๗ แผนงานงบกลาง	๔	๔.๔๙	๗,๙๔๙,๐๐๐	๕๓.๙๕	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๗</b> ยุทธศาสตร์น้ำแก้วน					
๗.๑ แผนงานการเกษตร	๕	๕.๖๒	๒๓๐,๐๐๐	๑.๕๖	สำนักปลัด , กองช่าง
<b>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๓	๓.๓๗	๑๒๗,๒๐๐	๐.๘๖	สำนักปลัด , กองคลัง
<b>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๑๒	๓๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
<b>ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ</b>					
แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๑๒	๒๐,๒๐๐	๐.๑๔	กองช่าง
<b>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๒๕	๔๕,๐๐๐	๐.๓๑	กองช่าง
<b>ประเภทเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๑.๑๒	๑๑,๐๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๘๙</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๔,๗๓๔,๐๗๓.๖๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

















ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนางอำนาจ บ้านโพธิ์เงิน หมู่ที่ ๖	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบที่ อบต.กระโทกกำหนด	๗๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านโพธิ์เงิน	กองช่าง				←	→								
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ฝั่งสระวัดดอน ถึง ถนนสายเข้าบุตาเหมา บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ ๓	ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กระโทกกำหนด	๑๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านดอนใหญ่	กองช่าง				←	→								
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านครูพทยา บ้านปรางค์พะโค หมู่ที่ ๑๑	ขนาด กว้าง ๒.๓๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กระโทกกำหนด	๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ บ้านปรางค์พะโค	กองช่าง				←	→								
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวังกะทะ บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ ๓	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กระโทกกำหนด	๘๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านดอนใหญ่	กองช่าง								←	→				
๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (จากบ้านนายวิโรจน์ถึงคลองวังกะทะ บ้านใหม่ หมู่ที่ ๑๐	ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ฝั่งที่ ๑ ยาว ๑๖๒ เมตร ฝั่งที่ ๒ ยาว ๑๙๖ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ตามแบบ อบต.กระโทกกำหนด	๗๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านใหม่	กองช่าง										←	→		





























































